ISTITUTO COMPRENSIVO - "ANTONIO UGO"-PALERMO

Prot. 0010963 del 08/10/2024

VI-9 (Uscita)





# Istituto Comprensivo "Antonio Ugo"

Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo Tel. 091/211794 C.F. 80020780823

Codice IPA: istsc\_paic87700v

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST paic87700v@istruzione.it paic87700v@pec.istruzione.it www.icsaugo.it



Circ. n. 79 dell'08/10/2024

Al Personale Docente E p.c. agli alunni e alle alunne

Al sito web istituzionale

Oggetto: Norme di comportamento della classe in caso di abbandono rapido e immediato dei

locali scolastici.

Diffusione dell'ordine di evacuazione e coordinamento durante l'emergenza

**VISTI** gli Artt. 18- comma 1, lett. b], 20, 31 e 43 del D. Lgs. 81/08;

**VISTO** il piano di emergenza e di evacuazione di questa Istituzione scolastica;

RITENUTO che, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate, risulta necessario

organizzare un Servizio per la gestione della sicurezza antincendio in esercizio ed in

emergenza;

PRESO ATTO che ai sensi degli Artt. 36 e 37 del D. Lgs. 81/08 le è stata erogata una

formazione/informazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza

nei luoghi di lavoro;

DATO ATTO che, ai sensi dell'allegato 1 del D.M. 02.09.2021, le sarà erogata un'adeguata

formazione/informazione antincendio;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.M. 26 Agosto 1992 – Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica 12.

Norme di esercizio;

VISTA la Circolare DCPREV prot. n. 5264 del 18-04-2018, DM 21 marzo 2018. Attività

scolastiche e asili nido - Controlli in materia di salute e sicurezza sul lavoro);

VISTO D.M. 02 settembre 2021 (G.U. 04 ottobre 2021, n. 237) MINISTERO DELL'INTERNO

Criteri per la gestione dei luoghi di lavoro in esercizio ed in emergenza e caratteristiche dello specifico servizio di prevenzione e protezione antincendio, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, lettera a), punto 4 e lettera b) del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, ALLEGATO 2 entrato in vigore il 04 Ottobre 2022

quanto concordato in sede di riunione periodica;

TENUTO CONTO degli accordi intrapresi con la Responsabile del SPP, Dott.ssa Ing. Vincenza

Randazzo:

**VISTO** 

#### **CONSIDERATA**

la possibilità che una situazione di pericolo che renda indispensabile l'evacuazione dell'intera popolazione scolastica, o di una parte di essa, dall'edificio scolastico, può manifestarsi improvvisamente e per diverse cause, quali: terremoti, incendi, sospetto o presenza di ordigni esplosivi, ecc.;

E al fine di evitare di trovarsi impreparati al verificarsi di una situazione di emergenza

#### **RITIENE NECESSARIO**

Porre in atto le seguenti esercitazioni periodiche attraverso lo svolgimento di prove simulate, in caso di terremoto e in caso di incendio, sia in modalità "Individuale della singola classe" che successivamente in modalità "generale di tutte le classi", "con" e "senza" preavviso, tenendo conto delle misure di sicurezza che continuano ad applicarsi anche in questa fase di ritorno alla normalità. Pertanto

### **DISPONE**

- che il Coordinatore della Classe per la scuola secondaria di I grado, il docente di Scienze per la scuola primaria e il docente su posto comune per la scuola dell'infanzia, procedano in ciascuna classe/sezione, alla nomina di due alunni apri fila e di due alunni chiudi fila e sostituti;
- che sarà cura dei docenti coordinatori della classe assicurarsi della presenza, in ogni aula, dei moduli per l'evacuazione e dell'elenco degli alunni;
- che le prove di evacuazione vengano effettuate con le seguenti modalità:
- Nella prima prova (INDIVIDUALE DELLA SINGOLA CLASSE/SEZIONE: simulata in caso di terremoto e prova di evacuazione) saranno coinvolti i docenti Coordinatori dei consigli di classe della scuola secondaria, i docenti di Scienze della scuola primaria e i docenti su posto comune della scuola dell'infanzia nonché i collaboratori scolastici;
- 2. Nella seconda prova GENERALE PER L'INTERA POPOLAZIONE SCOLASTICA CON PREAVVISO sarà impegnato tutto il personale in servizio. Tutti i collaboratori scolastici dovranno coordinare le prove di evacuazione.
- 3. Nella terza prova GENERALE PER L'INTERA POPOLAZIONE SCOLASTICA SENZA PREAVVISO sarà impegnato tutto il personale in servizio. Tutti i collaboratori scolastici dovranno coordinare le prove di evacuazione.

Nel dettaglio si avrà:

PRIMA FASE: PROVA INDIVIDUALE dal 14 OTTOBRE 2024 AL 25 OTTOBRE 2024 - esercitazione con i Docenti Coordinatori di Classe per la scuola secondaria di I grado, con i Docenti di Scienze per le classi della primaria e dei Docenti su posto comune per la scuola dell'infanzia.

Si invitano i Docenti Coordinatori di Classe della scuola secondaria di I grado, i Docenti di Scienze per le classi della scuola primaria e i Docenti su posto comune per le sezioni della scuola dell'infanzia, durante le proprie ore curriculari, facendosi affiancare dai collaboratori scolastici, ad effettuare con le proprie classi/sezioni, le seguenti esercitazioni:

### • SIMULAZIONE DI TERREMOTO IN CLASSE

- Il Coordinatore di Classe della scuola secondaria di I grado, i Docenti di Scienze per le classi della scuola primaria e i Docenti su posto comune per le sezioni della scuola dell'infanzia, dopo aver simulato un terremoto in classe (dondolando una sedia, la cattedra, un mazzo di chiavi) dovrà invitare gli alunni a rispettare le norme di comportamento descritte nel piano di evacuazione appeso dietro le porte delle aule, cioè a disporsi sotto i banchi, a ripararsi vicino ai muri portanti, ad allontanarsi dalle finestre, dagli armadi e dalle porte con vetri.
- EVACUAZIONE INDIVIDUALE DELLA SINGOLA CLASSE: Al fine di familiarizzare con le vie di fuga, gli alunni, affiancati dai docenti coordinatori di classe della scuola secondaria di I grado, dai Docenti di Scienze per le classi della scuola primaria e daii Docenti su posto comune per le sezioni della scuola dell'infanzia, dovranno evacuare seguendo il percorso di

esodo indicato nelle planimetrie appese dietro le porte delle singole aule, e seguendo l'indicazione delle frecce colorate, dovranno raggiungere l'area di raccolta assegnata.

Durante la prova, gli alunni mantenendo la calma, usciranno dall'aula al seguito dei compagni APRI-FILA, in fila indiana, senza correre o spingere. L'insegnante prenderà il registro di classe e coordinerà (vedi "norme generali" in appendice) le operazioni di evacuazione laddove sarà necessario. L'alunno CHIUDI-FILA verificherà che tutti siano usciti e si incolonnerà con i compagni. Raggiunta l'area di raccolta, il docente dopo aver fatto l'appello riempirà il modulo di evacuazione (ALLEGATO N.1: MODULO DI EVACUAZIONE). Al termine dell'esercitazione il Coordinatore della classe redigerà il verbale in allegato, indicando le problematiche insorse durante l'esodo (ALLEGATO N.2: VERBALE DELLA PROVA INDIVIDUALE) che consegnerà all'Incaricato del luogo di Raccolta.

I VERBALI DELLE PROVE INDIVIDUALI DOVRANNO PERVENIRE AL DOCENTE INCARICATO DELL'AREA DI RACCOLTA CHE COMPILERÀ L'ALLEGATO N.3.

## PROVA GENERALE CON PREAVVISO

La prova generale, CON PREAVVISO, avverrà in data **12 NOVEMBRE 2024, alle ore 10.30** e coinvolgerà "tutto" il personale presente nelle sedi scolastiche. (<u>ALLEGATO N.1:</u> MODULO DI EVACUAZIONE-ALLEGATO 4: VERBALE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE CON PREAVVISO da compilare a cura del docente accompagnatore e ALLEGATO N.5: RISULTATI DELLA PROVA DI EVACUAZIONE CON PREAVVISO da compilare a cura dell'incaricato dell'area di raccolta)

La prova di evacuazione **GENERALE CON PREAVVISO** si articolerà in una sequenza di operazioni che di seguito vengono sinteticamente riportate:

L'EMANAZIONE DELL'ORDINE DI EVACUAZIONE È AFFIDATA AL DIRIGENTE SCOLASTICO (o Docente Vicario) o al FIDUCIARIO DI PLESSO mentre l'attivazione della campanella o dell'allarme (in mancanza si può utilizzare la Tromba Manuale ad Aria da Stadio, avviene manualmente con un suono di una durata tale da non poter essere in alcuna maniera confusa con il segnale di inizio e fine ora e viene affidata al Collaboratore Scolastico individuato nell'organigramma.

### 1. Emanazione dell'ordine di evacuazione.

Il suono intermittente (ad intervalli di tre secondi) della campanella o allarme, segnala l'inizio dell'emergenza. Tutti si predispongono ad evacuare, ma attendono il segnale di evacuazione.

### 2. Ordine di evacuazione.

Il suono continuo della campanella segnala la necessità di procedere all'evacuazione generale. Solo in tale istante si dovrà procedere all'abbandono dell'aula.

Gli alunni/e devono eseguire attentamente le istruzioni dell'insegnante e non devono portare con sé zaini, effetti personali o borse.

Il docente avrà il compito di coordinare tutte le operazioni e di guidare gli alunni fino al punto di raccolta all'esterno dell'edificio. Avrà inoltre l'obbligo di portare con sé il registro di classe o l'elenco della classe.

### 3. Vie di fuga.

Deve essere dedicata attenzione alla discesa per le scale. Gli alunni/e devono scendere le scale in modo ordinato e tranquillo, al fine di evitare cadute per sé stessi e per i propri compagni.

### 4. Segnalazione del percorso.

Il percorso che conduce al punto di raccolta è indicato da apposite frecce direzionali (con appositi cartelli) che sono affisse lungo i corridoi, all'inizio delle rampe delle scale, nell'atrio dell'edificio scolastico ed accanto alle uscite di sicurezza.

### 5. Raggiungimento del punto di raccolta.

Appena raggiunto il punto di raccolta, **ogni docente dovrà fare l'appello e compilare la scheda di rilevazione dati.** Si ricorda che durante la prova di evacuazione tutti gli alunni/e e i docenti accompagnatori devono rimanere ad una distanza pari ad un metro dalle pareti esterne dell'edificio.

### 6. Fine della prova di evacuazione e ritorno in aula.

La prova di evacuazione terminerà nel momento in cui si udirà il suono intermittente della campanella ad intervalli di 10 secondi (fine dell'emergenza), quando il Coordinatore dell'emergenza di ciascuna sede scolastica avrà raccolto le schede riepilogative (di cui sopra), debitamente compilate dai docenti in ogni parte. I Docenti, successivamente, riaccompagneranno gli alunni/e in aula.

I Docenti di sostegno si prenderanno cura degli alunni a loro affidati. In loro assenza saranno accompagnati dagli assistenti o dai collaboratori scolastici. I ragazzi portatori di handicap usciranno per ultimi. Gli insegnanti che si trovano nei laboratori dovranno raggiungere le aree sicure e seguire le normali procedure esposte.

#### PROVA GENERALE SENZA PREAVVISO

La terza prova, **SENZA PREAVVISO** avverrà nella prima settimana del mese di **Novembre 2024**, e coinvolgerà "tutto" il personale presente nelle sedi scolastiche. (<u>ALLEGATO N.1:</u> MODULO DI EVACUAZIONE) - ALLEGATO 6: VERBALE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE SENZA PREAVVISO da compilare a cura del docente accompagnatore e l'ALLEGATO N.7: RISULTATI DELLA PROVA DI EVACUAZIONE SENZA PREAVVISO da compilare a cura dell'incaricato dell'area di raccolta).

### PERSONALE DOCENTE IN ATTESA DI PRESTARE SERVIZIO

Il personale docente in attesa di prestare servizio e non impegnato nelle classi, quello impiegato in altre incombenze, comunque all'interno dell'edificio scolastico, si renderà disponibile ad aiutare all'esodo le eventuali persone presenti e diversamente abili.

## **COLLABORATORI SCOLASTICI**

Il personale ausiliario ai piani dovrà:

- Spalancare i portoni delle uscite di sicurezza anche se dotati di maniglione antipanico;
- Staccare i dispositivi degli impianti di distribuzione del gas, dell'energia elettrica, della rete idrica) come da nomina ricevuta;
- Diffondere l'ordine di evacuazione (emanato dal Dirigente Scolastico) secondo lo schema planimetrico appeso affisso in tutti i piani, in tutta la scuola;
- Coordinare tutte le operazioni di evacuazione
- Effettuare il controllo completo di sgombero ai piani.

### NORME GENERALI

• Tutto il personale in servizio dovrà seguire i percorsi d'esodo segnalati nelle planimetrie ai piani e indicati dalla segnaletica di sicurezza.

- Le classi procederanno in modo ordinato verso le vie d'uscita ad esse assegnate (evacueranno prima le classi vicine alle uscite di emergenza e successivamente quelle più lontane).
- Nell'accedere ai corridoi occorre mantenere la destra; nello scendere le scale, è opportuno mantenersi dalla parte del muro, lasciando una via libera per il personale che deve operare al soccorso.
- Non appoggiarsi per nessun motivo ai corrimani delle scale.
- Dirigersi verso le uscite senza tornare indietro, senza soffermarsi nei corridoi e sulle scale e camminare con passo veloce, senza spingere o gridare.
- Non affacciarsi assolutamente e per nessun motivo da aperture, finestre o livelli di quota; seguire le indicazione indicate nelle planimetrie esposte nelle aule, nei corridoi e negli uffici.

# **ATTENZIONE**

In caso di EFFETTIVA EMERGENZA i Docenti guideranno le classi nell'area di raccolta. Gli alunni minorenni, a cura del docente di classe, che si trova in servizio durante l'ora, saranno affidati ai rispettivi genitori. Nel caso che i genitori dovessero ritardare oltre due ore, i docenti affidatari dovranno mettersi in contatto con la Protezione Civile SORIS telefonando al numero verde 800.40.40.40



, oppure alle Forze dell'Ordine (112).

Gli alunni diversamente abili saranno accompagnati dai docenti di sostegno e dagli assistenti e resteranno con loro fino all'arrivo dei genitori.

I Docenti riceveranno ordini dal Dirigente Scolastico e in sua assenza dai docenti collaboratori della Presidenza. Sarà a cura dei collaboratori dell'incaricato dell'AREA DI RACCOLTA, compilare e consegnare al Dirigente Scolastico gli allegati 6 e 7 sui risultati complessivi della prova di evacuazione.

Si ringrazia tutta la popolazione scolastica e si raccomanda la massima attenzione nello svolgimento della suddetta procedura di evacuazione.

A tal fine si consiglia la visione dei seguenti video:

PRIMA PARTE: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=">https://www.youtube.com/watch?v=</a> 3WBiJ0IBYM

SECONDA PARTE: https://www.youtube.com/watch?v=eatWhk7x54c&t=33s

Il Dirigente Scolastico
Prof. Riccardo Ganazzoli

RICCARDO GANAZZOLI 08.10.2024 09:30:21 UTC





Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo Tel. 091/211794 C.F. 80020780823

Codice IPA: istsc\_paic87700v
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST paic87700v@istruzione.it paic87700v@pec.istruzione.it www.icsaugo.it



## **ALLEGATO1**

				di prevenzione e Odulo di Evacua		ZIONE	
	data:	/	/				
_	L	gio	rnomeseanno				
	N. AU	LA: PIAN	NO	CLASSE		CLASSE ACCORPATA	
ΑI	LLIEVI						
DI	ELLA PROPR						
0	SPITI DELLA	CLASSE	SEZ			segnalazione numerica	
ACCODATI ALLA CLASSE PERCHÈ NON PRESENTI IN AULA segnalazione numerica							
E۱	VACUATI <sup>1)</sup>					segnalazione numerica	
	DISPERSI*						<b>n.b.∗</b> segnalazione nominativa
	FE	<b>n.b.*</b> segnalazione nominativa					
				NO APRI FILA:			
				RDINATORE DEL CO			



Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo Tel. 091/211794

C.F. 80020780823

Codice IPA: istsc\_paic87700v
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST
paic87700v@istruzione.it paic87700v@pec.istruzione.it
www.icsaugo.it



**ALLEGATO2** 

## **VERBALE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE CON PREAVVISO**

	CLASSE	AULA N
Il giorno	_ alle ore	si è svolta la prova di evacuazione della classe.
L'alunno	che ha ass	unto il compito di apri-fila, ha accompagnato i compagni verso
il luogo di raccoli	ta, mentre l'alur	nno chiudi-fila, ha verificato che tutti fossero usciti
dall'aula e dop	o si è incolo	onnato con gli altricompagni per raggiungere l'area di
raccolta.L'esodo	è durato circa _	minuti.
Alla prova erand	presenti n	allievi su Una volta raggiunta l'area di raccolta il
docente	ha	fatto l'appello per verificare eventuali alunni assenti, ed ha
compilato il "mod	ulo di evacuazio	one" allegato al registro di classe.
Si sono riscontra	ti i seguenti inco	onvenienti
		<del></del>
Suggerimenti per	· il migliorament	odel piano di evacuazione:
	Alunno Apri-fila	Alunno Chiudi-filail Docente accompagnatore



Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo Tel. 091/211794 C.F. 80020780823

Codice IPA: istsc\_paic87700v
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST paic87700v@istruzione.it paic87700v@pec.istruzione.it www.icsaugo.it



(il presente verbale deve pervenire al docente incaricato del luogo di raccolta)

**ALLEGATO3** 

# **SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE** MODULO RIEPILOGATIVO DEI RISULTATI DELLA PROVA DI EVACUAZIONE INDIVIDUALE

# DA COMPILARE DOPO AVER RACCOLTO TUTTI I MODULI DELL' "ALLEGATO 2"E DA CONSERVARE AL REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI

DATA	CLASSE	AULA	NUMERO DI ALUNNI PRESENTI	TEMPO DI ESODO	INCONVENIENTI O DIFFICOLTA' RISCONTRATE	SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTODEL PIANO DI EVACUAZIONE O PROVVEDIMENTI DA ADOTTARE

 •	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	 ••••

FIRMADELL'INCARICATO DELL'AREA DI RACCOLTA



Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo Tel. 091/211794 C.F. 80020780823

Codice IPA: istsc\_paic87700v
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST paic87700v@istruzione.it paic87700v@pec.istruzione.it www.icsaugo.it



## **ALLEGATO4**

# **SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE** VERBALE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE GENERALE CON PREAVVISO DELLA SINGOLA CLASSE

CLASSE AULA N	
Il giorno alle ore si è svolta la prova di evacuazione della classe.	
L'alunnoche ha assunto il compito di apri-fila, ha accompagnato i compagni voli luogo di raccolta, mentre l'alunno chiudi-fila, ha verificato che tutti fossero u dall'aula e dopo si è incolonnato con gli altricompagni per raggiungere l'area raccolta.L'esodo è durato circa minuti.	ıscit
Alla prova erano presenti n allievi su Una volta raggiunta l'area di raccol docente ha fatto l'appello per verificare eventuali alunni assenti, ec compilato il "modulo di evacuazione" allegato al registro di classe.	
Si sono riscontrati i seguenti inconvenienti	_
Suggerimenti per il miglioramentodel piano di evacuazione:	_
Alunno Apri-filaAlunno Chiudi-filail Docente	



Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo Tel. 091/211794 C.F. 80020780823

Codice IPA: istsc\_paic87700v
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST paic87700v@istruzione.it paic87700v@pec.istruzione.it www.icsaugo.it



### **ALLEGATO5**

# SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE MODULO RIEPILOGATIVO DEI RISULTATI DELLA PROVA DI EVACUAZIONE GENERALE CON PREAVVISO

## DA COMPILARE DOPO AVER RACCOLTO TUTTI I MODULI DELL' "ALLEGATO 4"E DA CONSERVARE AL REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI

DATA	CLASSE	AULA	NUMERO DI ALUNNI PRESENTI	TEMPO DI ESODO	INCONVENIENTI O DIFFICOLTA' RISCONTRATE	SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTODEL PIANO DI EVACUAZIONE O PROVVEDIMENTI DA ADOTTARE
				_		

FIRMADELL'INCARICATO DELL'AREA DI RACCOLTA	



Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo Tel. 091/211794 C.F. 80020780823

Codice IPA: istsc\_paic87700v
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST paic87700v@istruzione.it paic87700v@pec.istruzione.it www.icsaugo.it



**ALLEGATO6** 

# **SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE** VERBALE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE GENERALE SENZA PREAVVISO DELLA SINGOLA CLASSE

CLASSE AULA N						
Il giorno alle ore si è svolta la prova di evacuazione della classe.						
L'alunnoche ha assunto il compito di apri-fila, ha accompagnato i compagni verso il luogo di raccolta, mentre l'alunno chiudi-fila, ha verificato che tutti fossero usciti dall'aula e dopo si è incolonnato con gli altricompagni per raggiungere l'area di raccolta.L'esodo è durato circa minuti.						
Alla prova erano presenti n allievi su Una volta raggiunta l'area di raccolta il docente ha fatto l'appello per verificare eventuali alunni assenti, ed ha compilato il "modulo di evacuazione" allegato al registro di classe.  Si sono riscontrati i seguenti inconvenienti						
Suggerimenti per il miglioramentodel piano di evacuazione:						
I giorno alle ore si è svolta la prova di evacuazione della classe.  L'alunno che ha assunto il compito di apri-fila, ha accompagnato i compagni verso il luogo di raccolta, mentre l'alunno chiudi-fila, ha verificato che tutti fossero usciti dall'aula e dopo si è incolonnato con gli altricompagni per raggiungere l'area di accolta.L'esodo è durato circa minuti.  Alla prova erano presenti n allievi su Una volta raggiunta l'area di raccolta il docente ha fatto l'appello per verificare eventuali alunni assenti, ed ha compilato il "modulo di evacuazione" allegato al registro di classe.  Si sono riscontrati i seguenti inconvenienti						
Alunno Apri-filaAlunno/Chiudi-filail Docente						



Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo Tel. 091/211794 C.F. 80020780823

Codice IPA: istsc\_paic87700v
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST paic87700v@istruzione.it paic87700v@pec.istruzione.it www.icsaugo.it



### **ALLEGATO7**

# SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE MODULO RIEPILOGATIVO DEI RISULTATI DELLA PROVA DI EVACUAZIONE GENERALE SENZA **PREAVVISO**

## DA COMPILARE DOPO AVER RACCOLTO TUTTI I MODULI DELL' "ALLEGATO 6"E DA CONSERVARE AL REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI

DATA	CLASSE	AULA	NUMERO DI ALUNNI PRESENTI	TEMPO DI ESODO	INCONVENIENTI O DIFFICOLTA' RISCONTRATE	SUGGERIMENTI PER IL MIGLIORAMENTODEL PIANO DI EVACUAZIONE O PROVVEDIMENTI DA ADOTTARE

FIRMADELL'INCARICATO DELL'AREA DI RACCOLTA



Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo Tel. 091/211794 C.F. 80020780823

Codice IPA: istsc\_paic87700v
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST paic87700v@istruzione.it paic87700v@pec.istruzione.it www.icsaugo.it



## **ALLEGATO8**

VERBALE AT REFERENTE/RE	TESTANTE ESPONSABILE				EVACUA			COMPILA	ARSI	Α	CURA	DEL
Oggetto: relazione della prova di evacuazione - evento simulato: terremoto												
effettuato la p	giornoalle ore											
Prova e	Prova effettuata Esito della prova											
<ul> <li>□ con preavviso per tutti gli occupanti</li> <li>□ con preavviso al personale</li> <li>□ con preavviso nell'ordine di minuti</li> <li>□ a sorpresa</li> </ul>							insuffici sufficier adeguat ottimale	nte o al livello	richi	esto		
-Gli addetti all' avvisato le clas mediante il sis	ssi dell'inizio	della pro			_	•		ano che ha	anno (	diran	nato l'av	viso
Deciso l'ordine raccolta ester interrotto o sir	no,usciti pe	er ultimi	<u>dopo</u>	esse	ersi accei	tati		•			-	
	Tempo impiegato per l'evacuazione dell'edificio :											
Vie di esodo d	isponibili o p	percorrib	ili			:						
Eventuali ulter	iori osservaz	zioni: 										
N. alunni coinvolti N. unità di personale Altri												