



# Istituto Comprensivo "Antonio Ugo"

**Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo**

**Tel. 091/211794**

**C.F. 80020780823**

**Codice IPA: istsc\_paic87700v**

**Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST  
[paic87700v@istruzione.it](mailto:paic87700v@istruzione.it) [paic87700v@pec.istruzione.it](mailto:paic87700v@pec.istruzione.it)**

**<https://www.icsaugoit>**



*ciascuno cresce solo se sognato*



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO - "ANTONIO UGO"-PALERMO  
Prot. 0010158 del 20/09/2024  
IV-5 (Uscita)

All'albo on line  
Alla sezione Amministrazione Trasparente  
Agli atti

**Oggetto: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI DI SUPPORTO A VALERE SUL PROGETTO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

**CUP: G74D24002060007**

**CODICE DI PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-15**

**PROGETTO: Scuola+**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero

dell'Istruzione”

- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 33 del 20/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 20/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTO** il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto in data 31/01/2024, delibera n. 226 del Consiglio d'Istituto
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

- VISTO** in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente.
- VISTO** l’accordo di partenariato ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
- VISTO** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024
- VISTO** l’avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus
- VISTA** la nota autorizzativa AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 del progetto Scuola+ relativo al finanziamento di euro € 78.780,00
- VISTA** la necessità di individuare n. 01 docente esperto in qualità di “Supporto Operativo”, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale per la corretta esecuzione del progetto:

<b>Ruolo</b>	<b>N° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno</b>
Supporto Gestionale e coordinamento	01	200

### **Art. 2 Retribuzione**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle ore di attività aggiuntive di non insegnamento secondo CCNL

### **Art. 3 Termini e modalità per la presentazione delle istanze**

I docenti interessati al conferimento dell'incarico, dovranno presentare apposita istanza, (Allegato A) corredata da:

- Curriculum vitae redatto in formato europeo firmato e compilato in ogni sua parte e con tutti i titoli ed esperienze valutabili evidenziati
- Scheda valutazione titoli (Allegato B)
- Informativa privacy (Allegato C)

Le istanze d'incarico, redatte, dovranno pervenire, entro e non oltre il giorno **28/09/2024** utilizzando esclusivamente il modello Allegato A compilato in ogni sua parte, firmato e corredato dal curriculum vitae e dagli altri Allegati (B-C).

Le istanze d'incarico dovranno pervenire con una delle seguenti modalità

1. Tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: [paic87700v@pec.istruzione.it](mailto:paic87700v@pec.istruzione.it), avendo cura di inserire nell'oggetto la seguente dicitura: **“Cognome Nome del candidato – “Selezione Docente supporto gestionale e coordinamento – PROGETTO Scuola+ - ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-15”**.
2. Tramite PEO (Posta Elettronica Ordinaria) al seguente indirizzo: [paic87700v@istruzione.it](mailto:paic87700v@istruzione.it), avendo cura di inserire nell'oggetto la seguente dicitura: **“Cognome Nome del candidato – “Cognome Nome del candidato – “Selezione Docente supporto gestionale e coordinamento – PROGETTO Scuola+ - ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-15”**.

Farà fede la data e l'ora di invio al gestore di posta elettronica dell'Istituto “Antonio Ugo”.

Se l'istanza comprensiva del CV e degli allegati B e C, non è sottoscritta mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, dovrà essere firmata e inviata in formato PDF non modificabile unitamente a copia non autenticata di un documento di identità.

Eventuali dichiarazioni sottoscritte/firmate digitalmente o con firma elettronica qualificata da soggetto non legittimato comporteranno l'esclusione del concorrente.

Eventuali dichiarazioni pervenute successivamente al termine di scadenza non saranno accettate.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nell'istanza e nel CV sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 18/12/2000.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non rispondenti a verità.
- Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. la sottoscrizione del modulo non è soggetta ad autenticazione.

#### **Art. 4 Cause di esclusione:**

Saranno escluse le richieste pervenute oltre il termine di scadenza, quelle redatte su modelli non conformi e/o prive di uno dei documenti sopra descritti e/o non firmate.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che provvederà a comparare i curricula secondo criteri di scelta oggettivi e predeterminati, appresso indicati.

Al termine della valutazione delle richieste, il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria provvisoria, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto. Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso la graduatoria provvisoria entro sette giorni dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine, il Dirigente Scolastico redigerà la graduatoria definitiva con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente avviso. Avverso la graduatoria definitiva sarà ammesso ricorso agli organi della giustizia amministrativa.

#### **CRITERI DI SELEZIONE:**

<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE/DIGITALI (MAX P. 3)	1
ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE IN AMBITO INFORMatico/DIGITALE DI DURATA NON SUPERIORE A 20 ORE (MAX P. 4)	1
ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE IN AMBITO INFORMatico/DIGITALE DI DURATA SUPERIORE A 20 ORE (MAX P.8)	1
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
ESPERIENZA PREGRESSA DI COORDINATORE/FACILITATORE IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 6)	1
ESPERIENZA PREGRESSA DI TUTOR IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 4)	1
ESPERIENZA PREGRESSA DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 3)	1
ESPERIENZA PREGRESSA DI ESPERTO IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 2)	1
<b>TOTALE</b>	<b>30</b>

## **Art. 6 Compiti della figura professionale richiesta**

- 1) *Supporto al DS in tutte le fasi dell'attuazione del progetto;*
- 2) *Supporto al DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- 3) *Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma*
- 4) *Collaborare con il RUP collaborare con docenti e tutor per la gestione dell'area didattica*
- 5) *Collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica*
- 6) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- 7) *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa*
- 8) *Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione*
- 9) *Inserimento dati e documentazione nella piattaforma;*
- 10) *Tenuta di tutta la documentazione relativa al progetto;*
- 11) *Realizzazione delle azioni di pubblicità;*
- 12) *Coordinamento dell'attività formativa (organizzazione degli spazi, dei tempi, ecc.);*
- 13) *Operazioni per l'avvio dei moduli sulla piattaforma;*
- 14) *Gestione presenze/assenze partecipanti;*
- 15) *Definizione della struttura del modulo (in supporto agli esperti);*
- 16) *Chiusura del corso e generazione degli attestati;*
- 17) *Verifica dello svolgimento dell'attività progettuale nel rispetto della tempistica prevista.*

## **Art. 7 Requisiti minimi di accesso**

Essere in possesso della maturata esperienza di supporto certificata attraverso attestazioni o precedenti esperienze nel settore

## **Art. 8 Compenso**

La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica. Per il pagamento del compenso spettante, l'amministrazione scolastica attingerà al finanziamento riconosciute per la copertura dei costi afferenti all'Area organizzativa e gestionale, calcolato moltiplicando l'Unità di Costo Standard per il numero di ore di frequenza da parte di ciascun partecipante. Poiché, quindi, l'effettiva consistenza del finanziamento afferente l'Area organizzativa e gestionale è variabile e sarà noto solo al termine dell'attività formativa, in ragione di ciò, il compenso che le sarà riconosciuto potrà essere conseguentemente riparametrizzato. I compensi, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, etc.

## **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Riccardo Ganazzoli.

### **Art.10 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([www.icsaugo.it](http://www.icsaugo.it)) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

### **In allegato:**

- Allegato A - istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglie di autovalutazione
- Informativa privacy (Allegato C)

Il Dirigente Scolastico  
Riccardo Ganazzoli  
firmato digitalmente

# ALLEGATO A



**Istituto Comprensivo  
"Antonio Ugo"**  
**Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo**  
**Tel. 091/211794**  
**C.F. 80020780823**  
**Codice IPA: istsc\_paic87700v**  
**Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST**  
**[paic87700v@istruzione.it](mailto:paic87700v@istruzione.it) [paic87700v@pec.istruzione.it](mailto:paic87700v@pec.istruzione.it)**  
**<https://www.icsaugoit>**



ciascuno cresce solo se sognato



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

CUP: G74D24002060007

CODICE DI PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-15  
PROGETTO: Scuola+

OGGETTO: ISTANZA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI  
DOCENTE CON FUNZIONI DI SUPPORTO GESTIONALE E COORDINAMENTO

Il/La sottoscritto/\_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ Prov. ( ) codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente in via \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ( ) CAP \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

## CHIEDE

Alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione per **docente con funzione di supporto gestionale e coordinamento**

A tal fine allega:

- Curriculum vitae redatto in formato europeo (Compilato in ogni sua parte, con tutti i titoli e le esperienze valutabili evidenziati)
- Richiesta punteggio (Allegato B);
- Informativa privacy (Allegato C).

Il sottoscritto dichiara:

- di aver letto l'avviso e di accettarlo integralmente;
- se individuato come **docente con funzione di supporto al coordinamento** di accettare di svolgere l'incarico, senza riserva;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nell'istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n°445;
- di aver letto l' informativa privacy ai sensi dell'art.13 del D. Lgs n.196 del 2003, unitamente alla copia dell'art. 07 del decreto medesimo, ed esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 04, comma 1 lettera d) del D.Lgs n. 196/2003, nei limiti , per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro

Palermo, \_\_\_\_\_

**FIRMA**



## ALLEGATO B



**Istituto Comprensivo  
"Antonio Ugo"**  
**Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo**  
**Tel. 091/211794**  
**C.F. 80020780823**  
**Codice IPA: istsc\_paic87700v**  
**Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST**  
**[paic87700v@istruzione.it](mailto:paic87700v@istruzione.it) [paic87700v@pec.istruzione.it](mailto:paic87700v@pec.istruzione.it)**  
**<https://www.icsaugoit>**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

CUP: G74D24002060007

CODICE DI PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-15  
PROGETTO: Scuola+

### TABELLA VALUTAZIONE TITOLI SELEZIONE DOCENTE CON FUNZIONI DI GESTIONALE E COORDINAMENTO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
dichiara di possedere i seguenti titoli:

TITOLI CULTURALI	Punteggio previsto	Punti richiesti	Riservato alla Commissione
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE/DIGITALI (MAX P. 3)	1		
ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE IN AMBITO INFORMATICO/DIGITALE DI DURATA NON SUPERIORE A 20 ORE (MAX P. 4)	1		
ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE IN AMBITO INFORMATICO/DIGITALE DI DURATA SUPERIORE A 20 ORE (MAX P. 8)	1		
TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio previsto	Punti richiesti	Riservato alla Commissione
ESPERIENZA PREGRESSA DI COORDINATORE/FACILITATORE IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 6)	1		
ESPERIENZA PREGRESSA DI TUTOR IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 4)	1		
ESPERIENZA PREGRESSA DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 3)	1		
ESPERIENZA PREGRESSA DI ESPERTO IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 2)	1		
<b>TOTALE</b>	<b>30</b>		

Si dichiara che la richiesta di punteggio trova riscontro nel curriculum vitae allegato.

**I titoli e le esperienze, considerati ai fini della valutazione nel curriculum vitae, dovranno essere debitamente evidenziati.**

Palermo,

Firma

## ALLEGATO C



**Istituto Comprensivo  
"Antonio Ugo"**  
**Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo**  
**Tel. 091/211794**  
**C.F. 80020780823**  
**Codice IPA: istsc\_paic87700v**  
**Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST**  
**[paic87700v@istruzione.it](mailto:paic87700v@istruzione.it) [paic87700v@pec.istruzione.it](mailto:paic87700v@pec.istruzione.it)**  
**<https://www.icsaugoit>**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

CUP: G74D24002060007

CODICE DI PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-15  
PROGETTO: Scuola+

### INFORMATIVA AGLI INTERESSATI

(ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 679 del 2016)

Ai sensi dell'articolo 13 del Testo Unico (D. Lgs. 196/2003) e del regolamento (UE) 679 del 2016, l'Istituto Comprensivo "Antonio Ugo" di Palermo La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la legge Le riconosce. Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

- A) **La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto: 1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili; 2. Adempimento degli obblighi contrattuali; 3. Amministrazione di contratti; 4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie;
- B) **Il trattamento dei dati personali**, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità: 1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo; 2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico; 3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità
- C) I dati richiesti sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le **conseguenze di un eventuale rifiuto** comporteranno l'impossibilità di codesto Istituto di instaurare e proseguire il rapporto.

I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere comunicati a *Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla legge), studi professionali e di consulenza.*

- D) Titolare del Trattamento è l'Istituto Comprensivo "Antonio Ugo" di Palermo Via Ettore Arculeo, 39 nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Riccardo Ganazzoli

E) Ella potrà esercitare i diritti, di cui all'art. 7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al Responsabile del Trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la legge, in qualità di persona interessata, Le consente di:

- accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

#### **DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO/A**

Informato/a delle caratteristiche del trattamento dei dati e rilevato che lo stesso è effettuato nella piena osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003 e del regolamento (UE) 679 del 2016 esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, compresa la loro comunicazione a terzi.

Palermo, li \_\_\_\_\_

Firma