



## Istituto Comprensivo "Antonio Ugo"

Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo

Tel. 091/211794

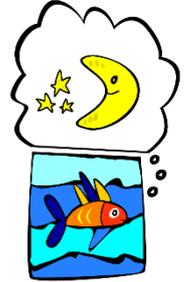
C.F. 80020780823

Codice IPA: istsc\_paic87700v

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST

[paic87700v@istruzione.it](mailto:paic87700v@istruzione.it) [paic87700v@pec.istruzione.it](mailto:paic87700v@pec.istruzione.it)

[www.icsaugo.it](http://www.icsaugo.it)



ciascuno cresce solo se sognato

ISTITUTO COMPrensIVO - "ANTONIO UGO"-PALERMO  
Prot. 0014709 del 06/12/2024  
IV-5 (Uscita)

**A:**

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**
- **Atti**

### **AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento  
2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-45292

CUP: G74D23006360006

PROGETTO: SCUOLA 4.0

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018 nonché del decreto assessoriale della Regione Siciliana del 28 dicembre 2018 n. 7753, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del C.C. riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. m\_pi. AOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOGABMII. Registro Ufficiale.U. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;
- CONSIDERATO** che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l’atto di concessione prot. n° 37935 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTE** le delibere degli Organi collegiali con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- RITENUTO** per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE di TUTOR per gli elencati percorsi:

<i>tipologia percorso e destinatari</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N° ore</i>	<i>N° edizioni</i>	<i>N° esperti</i>	<i>Modalità (P/O/B)</i>
Percorso di formazione sulla transizione digitale, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione Destinatari: Personale scolastico	Percorso di formazione sulla transizione digitale, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione su una o più delle seguenti tematiche: - Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei	38	3	MAX 3	O

	<p>laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie</li> <li>- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia</li> <li>- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)</li> <li>- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo</li> <li>- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica</li> <li>- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica</li> <li>- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA</li> </ul>				
<p>Laboratori di formazione sul campo consistenti in incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione</p> <p>Destinatari: Personale docente</p>	<p>Laboratori di formazione sul campo su una o più delle seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"</li> <li>- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie</li> <li>- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia</li> <li>- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)</li> <li>- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo</li> </ul>	30	3	Max 3	P

	- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica - Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica				
--	--	--	--	--	--

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 34,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025

## Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative, dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro il 13/12/2024** esclusivamente a mezzo PEO/PEC all'indirizzo [paic8770v@istruzione.it](mailto:paic8770v@istruzione.it)/[paic87700v@pec.istruzione.it](mailto:paic87700v@pec.istruzione.it) avendo cura di inserire nell'oggetto la seguente dicitura: **“Cognome Nome del candidato – Selezione Esperto/a - PROGETTO: Scuola 4.0 - M4C112.1-2023-1222-P-45292”**

Nel Curriculum Vitae deve essere evidenziato ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio

## Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 4) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## Art. 4 partecipazione

In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi e per una o più edizioni** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

### **A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane**

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

## Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata, delle preferenze espresse. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto

dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica***

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

## **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico, senza previa pubblicazione di graduatoria.

## **Art. 7 Compiti delle figure professionali**

### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

*Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività*

*All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.*

*Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.*

*In particolare, il tutor:*

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda corsista, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il GRUPPO DI LAVORO che anima la Comunità di pratiche per l'apprendimento e con il Dirigente Scolastico laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*

- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula
- **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 è il dirigente Scolastico prof. Riccardo Ganazzoli, che, ai sensi dell'art. 5 della l. 241/1990, è anche il Responsabile Unico del Procedimento.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Prof. Riccardo Ganazzoli  
(firmato digitalmente)



Percorso di formazione sul campo			
----------------------------------	--	--	--

**(In relazione alla colonna preferenza inserire un valore da 1 a 2. Il valore 1 corrisponde alla preferenza maggiore; in relazione alla colonna Numero di edizioni inserire il numero da 1 a 3 delle edizioni per cui si concorre)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione e alla pubblicazione del curriculum vitae allegato nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



## Istituto Comprensivo

**"Antonio Ugo"**

**Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo**

**Tel. 091/211794**

**C.F. 80020780823**

**Codice IPA: istsc paic87700v**

**Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST**

**[paic87700v@istruzione.it](mailto:paic87700v@istruzione.it) [paic87700v@pec.istruzione.it](mailto:paic87700v@pec.istruzione.it)**

**[www.icsaugo.it](http://www.icsaugo.it)**



*ciascuno cresce solo se sognato*

**Allegato B CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-45292 CUP: G74D23006360006 PROGETTO: SCUOLA 4.0**

### TABELLA VALUTAZIONE TITOLI SELEZIONE TUTOR INTERNO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
dichiara, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, di possedere i seguenti titoli:

TITOLI CULTURALI	Punteggio previsto	Punti richiesti	Riservato alla Commissione
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE/DIGITALI (MAX P. 3)	1		
ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE IN AMBITO INFORMATICO/DIGITALE DI DURATA NON SUPERIORE A 20 ORE (MAX P. 4)	1		
ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE IN AMBITO INFORMATICO/DIGITALE DI DURATA SUPERIORE A 20 ORE (MAX P.8)	1		
TITOLI PROFESSIONALI	Punteggio previsto	Punti richiesti	Riservato alla Commissione
ESPERIENZA PREGRESSA DI TUTOR IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 6)	1		
ESPERIENZA PREGRESSA DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 2)	1		
ESPERIENZA PREGRESSA DI COORDINATORE/FACILITATORE IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 4)	1		
ESPERIENZA PREGRESSA DI ESPERTO IN PROGETTI SCOLASTICI (MAX P. 3)			
<b>TOTALE</b>	<b>30</b>		

Si dichiara che la richiesta di punteggio trova riscontro nel curriculum vitae allegato.

**I titoli e le esperienze, considerati ai fini della valutazione nel curriculum vitae, sono debitamente evidenziati.**

Palermo,

Firma



**Istituto Comprensivo**

**"Antonio Ugo"**

**Via Ettore Arculeo n. 39 - 90135 Palermo**

**Tel. 091/211794**

**C.F. 80020780823**

**Codice IPA: istsc paic87700v**

**Codice univoco per la fatturazione elettronica: UF8LST**

**[paic87700v@istruzione.it](mailto:paic87700v@istruzione.it) [paic87700v@pec.istruzione.it](mailto:paic87700v@pec.istruzione.it)**

**[www.icsaugo.it](http://www.icsaugo.it)**



ciascuno cresce solo se sognato

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

---